COMUNE DI ALMENNO SAN BARTOLOMEO
Provincia di Bergamo
www.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO. ANNI SCOLASTICI 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018 – 2018/2019-2019/2020

CIG N. 6271466177

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Comune di Almenno San Bartolomeo – Via IV Novembre, n. 66 – 24030 Almenno San Bartolomeo (BG) – sito internet www.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it

2. UFFICI DI RIFERIMENTO
Ufficio Istruzione - Area Affari Generali - Responsabile dell'Area: Saia D.ssa Leandra
tel. 035/6320114 – fax 035/6320128 – e-mail : scuola@comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it

3. OGGETTO DELL'APPALTO
Affidamento del servizio di trasporto scolastico bambini scuola infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, secondo quanto previsto dagli artt. 1-3-4 del Capitolato speciale d'appalto

4. TIPO DI APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE
Appalto di servizi – categoria 2 compresa nell'allegato IIA del D.Lgs. 163/2006 – CPC 712 – CPV 60130000-8
Luogo di esecuzione: territorio del Comune di Almenno San Bartolomeo (per alunni della scuola secondaria di primo grado consortile anche territori dei Comuni di Palazzago e Barzana)

5. DURATA DELL'APPALTO
Cinque anni scolastici (2015/2016 – 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019 -2019/2020)

6. ENTITA' DELL'APPALTO
L'importo complessivo dell'appalto per l'intero quinquennio è fissato presuntivamente in € 975.000,00, IVA esclusa, così suddiviso per ogni anno scolastico di affidamento del servizio:

- € 195.000,00 oltre IVA di cui:
- Servizio "A" scuola dell'infanzia e primaria : € 70.400,00 oltre IVA
- Servizio "B" scuola secondaria di primo grado: € 124.600,00 oltre IVA

Il servizio costituisce lotto di gara unico ed indivisibile.

Si precisa che questa Stazione appaltante non ha ritenuto dover procedere a calcolo di spese per la sicurezza imputabili a interferenze e alla redazione del D.U.V.R.I. in quanto trattasi di appalto di servizio la cui esecuzione non è prevista all'interno della Stazione appaltante o all'interno di sedi di altri lavori, forniture e servizi appaltati. Pertanto gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a zero.

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dalla Ditta aggiudicataria, resta immutato l'obbligo, gravante su di essa, di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.

- **Le spese di pubblicazione** dell'avviso di gara sui quotidiani *"…**sono rimborsate** alla stazione appaltante **dall'aggiudicatario** entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione*" ai sensi dell'art. 34 – comma 35 – D.L. 179/2012 convertito in legge 221/2012.

Fanno carico all'impresa appaltatrice e peraltro si intendono compresi nel prezzo offerto, tutti gli oneri relativi ai mezzi, ai materiali ed al personale impiegati nel servizio, alla pulizia giornaliera dei veicoli ed ogni altro onere dovuto all'impresa sulla base delle norme in vigore, in connessione con l'esecuzione del contratto.

I prezzi offerti per l'espletamento del servizio sono assoggettati a revisione annuale in base all'incremento medio annuo con riferimento all'indice ISTAT – FOI, per i prezzi al consumo delle famiglie di operari ed impiegati. Resta salva l'applicazione di successive specifiche disposizioni di legge in materia.

7. PROCEDURA DI GARA

Il servizio verrà affidato a mezzo di procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

8 .MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., determinata da una Commissione aggiudicatrice nominata dalla Stazione appaltante e valutata sulla base dei seguenti elementi:

- **QUALITA'** – al progetto saranno attribuiti massimo **45 punti**
- **PREZZO** - al prezzo saranno attribuiti massimo **55 punti.**

QUALITA' (PROGETTO TECNICO/ORGANIZZATIVO)

Alla valutazione tecnica (qualità), che sarà effettuata in base ai seguenti parametri, sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 45, così suddivisi:

PARAMETRO 1 - punti 10 (punteggio massimo attribuibile)
Valutazione del programma di esercizio: definizione delle modalità organizzative del servizio, descrivente le metodologie attraverso le quali la Ditta intende effettuare i servizi, definendo in particolare il numero e la tipologia degli automezzi utilizzati, i percorsi per ogni automezzo con indicazione di massima degli orari, nonché il numero degli operatori adibiti al servizio. La valutazione terrà conto della completezza progettuale e qualità del servizio nelle sue fasi organizzative, operative e di controllo.

PARAMETRO 2 - punti 7 (punteggio massimo attribuibile)
Valutazione dell'età media, espressa in anni della flotta di mezzi (regolarmente immatricolati e idonei allo svolgimento del servizio in oggetto (mezzi da impiegare)
Età media pari o inferiore a 5 anni = punti 7
Età media compresa tra 5 e 8 anni = punti 5
Età media compresa tra 9 e 10 anni= punti 3
Età media superiore a 10 anni= punti 0

PARAMETRO 3- punti 10 (punteggio massimo attribuibile)
Valutazione della tipologia/alimentazione degli automezzi che saranno utilizzati per il servizio in appalto:
a) Punti 2 per ogni singolo automezzo alimentato a GPL o metano;
b) Punti 1,5 per ogni singolo automezzo "EURO 5";
c) Punti 1 per ogni singolo automezzo "EURO 4".
Nessun punteggio per tipologie di alimentazione inferiore ad "EURO 4"

La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere alle ditte concorrenti che hanno indicato automezzi alimentati a GPL o metano, "EURO 5", "EURO 4", la copia del libretto di circolazione/omologazione dell'automezzo.

PARAMETRO 4 - punti 10 (punteggio massimo attribuibile)
Esperienza professionale degli autisti che la Ditta intende impiegare nel servizio in oggetto.

La valutazione avverrà in base al servizio prestato come segue:

- *da 1 a 6 anni scolastici* *punti 0,5 ad unità*
- *da 6 a 10 anni scolastici* *punti 1 ad unità*
- *oltre 10 anni scolastici* *punti 2 ad unità*
- *Servizi per periodi inferiori a 1 anno scolastico non verranno valutati.*

PARAMETRO 5 - punti 5 (punteggio massimo attribuibile) :
Proposte migliorative/aggiuntive allo scopo di ottimizzare il servizio oggetto di gara (oltre a quanto già indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.
Viaggio gratuito= (1 pullman andata/ritorno) su percorsi in ambito locale da effettuare in favore delle scuole comunali, in orari non coincidenti con il periodo di impiego degli automezzi messi a disposizione per il servizio in oggetto= punti 1 fino ad un massimo di 5.
- fino a n. 5 viaggi gratuiti: n. 1 punto
- da 6 a 10 viaggio gratuiti: n. 2 punti
- da 11 a 15 viaggi gratuiti : n. 3 punti
- da 11 a 20 viaggi gratuiti: n. 5 punti

PARAMETRO 6 - punti 3 (punteggio massimo attribuibile) :
Programma di esercizio
Modalità di gestione di imprevisti ed emergenze = punti 2
Organigramma del personale: numero dei dipendenti oltre 15= punti 1

PREZZO (OFFERTA ECONOMICA)

All'offerta che presenterà il ribasso percentuale più alto, e quindi il prezzo più basso, verranno assegnati **55 punti**.

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

P = (A/B) X 55 punti

P = punteggio
A = ribasso percentuale offerto dal concorrente
B = massimo ribasso percentuale offerto in sede di gara

Ai fini della valutazione del punteggio, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi di cui all'art. 34 , comma 1, lettere d) , e) del D.lgs. 163/06, gli elementi di cui ai parametri 1 e 2 sopra riportati, potranno essere riferiti al raggruppamento o consorzio nel suo complesso.
Per gli altri consorzi/società consortili, gli elementi di cui ai parametri 1 e 2 sopra riportati, potranno essere riferiti al consorzio/società concorre, indicati nella domanda di partecipazione.

Sarà dichiarata aggiudicataria dell'appalto la ditta concorrente che, dalla somma dei punteggi ottenuti per qualità e prezzo, risulterà aver raggiunto il punteggio maggiore.

9 .SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. , costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Non sarà ammesso alla gara il concorrente che si trovi nella situazione prevista all'art. 38, comma 1, lett. m-quater, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come integrato dalla Legge n. 166/2009.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

E' fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o consorzio stabile di concorrenti. E' fatto altresì divieto al concorrente di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorziati per i quali il consorzio stabile o il consorzio tra società cooperative o imprese artigiane concorre non possono partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione del divieto saranno esclusi dalla medesima sia il consorzio sia il consorziato e si applicherà l'art. 353 del codice penale.

In ragione di quanto sopra i consorzi di cui al comma 1, lett. b) e c), dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

10 .REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Il requisito di cui alla lett. b) del comma 1 del citato art. 38 afferisce al titolare e al direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; ai soci e al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari e al direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e al direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.

Il requisito di cui alla lett. c) del comma medesimo riguarda: il titolare e il direttore tecnico se il concorrente è un'impresa individuale; i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione opera anche nei confronti dei suddetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione in ogni caso non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

11 .REQUISITI DI ORDINE PROFESSIONALE E DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA

Possono partecipare alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di cui al presente bando, Imprese singole o temporaneamente raggruppate, in possesso di adeguati requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

a) la titolarità di concessioni di servizi pubblici in linea o di licenza/autorizzazione di noleggio autobus con conducente;
b) il possesso del numero di automezzi che la ditta si impegna a utilizzare per il servizio, adeguati all'espletamento dello stesso, almeno n. 5 (cinque) automezzi dotati di posti sufficienti in rapporto agli utenti (come indicati nel presente capitolato) e rispondenti alle norme dettate dal D.M. 18/04/1977 ed in generale da tutte le normative in materia di trasporto scolastico.
c) la disponibilità di autisti al servizio dell'impresa in possesso dei requisiti tecnico professionali idonei alla conduzione dei mezzi. Gli autisti devono essere legati al vettore da un rapporto di lavoro

regolato con apposito contratto collettivo di categoria con pieno rispetto delle regolarità contributive, previdenziali, assistenziali ed assicurative;

d) il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi cui si riferisce l'appalto (trasporto scolastico) per ciascun anno scolastico, con riferimento agli ultimi esercizi finanziari (2012-2013-2014);
e) l'elenco dei principali servizi di trasporto scolastico svolti negli ultimi tre anni scolastici (2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014) con buon esito.
f) dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. n. 385/1993 a comprova della propria solvibilità e solidità finanziaria.

Ai fini del conseguimento della capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa è inoltre consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento, previsto e disciplinato dall'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006.

Ai fini della partecipazione alla gara, infine, il concorrente dovrà obbligatoriamente aver preso visione dei percorsi che dovrà effettuare con gli automezzi, al fine della valutazione di tutte le difficoltà logistiche presenti per lo svolgimento del trasporto. Tale presa visione dovrà essere effettuata previo accordo con il competente Ufficio Istruzione del Comune di Almenno San Bartolomeo (Tel. 035/6320114) e certificata dal Responsabile dell'Area Affari Generali o dall'Ufficio Istruzione, a mezzo di apposito documento che, pena l'esclusione, dovrà essere allegato all'offerta.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti 10 e 11 dovrà risultare da apposite dichiarazioni da redigersi o utilizzando i modelli allegati al presente bando (Allegati 1, 2, 3, 4 e 5) o con analoga dichiarazione che riporti quanto contenuto in detti modelli.

12 .RICHIESTA DOCUMENTI DI GARA E CHIARIMENTI

I soggetti interessati potranno ricevere il Capitolato Speciale d'Appalto, il disciplinare di gara ed i relativi allegati:

a) in loco, previo appuntamento telefonico, presso l'Ufficio Istruzione del Comune, Via IV Novembre – Almenno San Bartolomeo (BG), nei seguenti orari di apertura al pubblico:
- martedì dalle ore 16,30 alle 18,00 - giovedì dalle ore 09,00 alle 12,30;

b) sul sito internet, scaricando il materiale all'indirizzo: www.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it.

Termine ultimo per la richiesta di documenti cartacei e/o per chiarimenti: ore 12,00 del 24 luglio 2015.

13 .MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale e professionale di cui ai punti 10 e 11, potranno partecipare alla procedura aperta facendo pervenire a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere,

entro le ore 12,00 di venerdì 31 luglio 2015

apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara elencata al successivo punto 13.
La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.
Il plico deve essere sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a COMUNE DI ALMENNO SAN BARTOLOMEO – VIA IV NOVEMBRE, 66 – 24030 ALMENNO SAN BARTOLOMEO e recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura:
"OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO. ANNI SCOLASTICI 2015/16-2016/17-2017/18 – 2018/19 – 2019/20. CIG N. 6271466177**"**

Lo stesso plico potrà essere consegnato anche a mano, entro il suddetto termine (ore 12,00 del 31 luglio 2015), a questo Comune presso l'Ufficio Protocollo – Via IV Novembre n. 66 nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e il martedì pomeriggio dalle ore 16,30 alle ore 18,00).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e non si darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto. E' altresì motivo di esclusione dell'offerta la non integrità del plico ed altre irregolarità nella sua chiusura, salvo che non sia comunque garantita la segretezza dell'offerta.

14. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

BUSTA A, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**Documentazione amministrativa**" e contenente la seguente documentazione:

a) **Istanza di partecipazione**, corredata di apposita dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, circa il possesso delle capacità e dei requisiti prescritti ai precedenti punti 9,10 e 11 per l'ammissione alla gara. L'istanza potrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente bando **(Allegato 1)**. Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente singolo e deve essere corredato da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.
   Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE. Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.
   Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

b) **Dichiarazione,** resa ai sensi del D.P.R. n. 44572000, concernente l'inesistenza delle situazioni di cui al comma 1, lettere b) e c), dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, da redigersi utilizzando il modulo allegato al presente bando **(Allegato 2)**.
   Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare e dal direttore tecnico (nel caso in cui il concorrente sia un'impresa individuale), dai soci e dal direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo), dai soci accomandatari e dal direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice), dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e dal direttore tecnico (nel caso di altro tipo di società o consorzio). Dovranno provvedere alla compilazione dell'Allegato 2 anche i suddetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando. Il modello deve essere corredato da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità di ciascun sottoscrittore.
   Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dai suddetti soggetti di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE.
   Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 2 con le modalità ivi indicate.
   Il contenuto della suddetta dichiarazione sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

(Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi ordinari di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e), del D. Lgs. n. 163/2006)

c) **Dichiarazione**, da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando **(Allegato 3)**, con la quale i soggetti mandanti dichiarano le parti del servizio che eseguirà ciascuno di essi e si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, detta mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto

proprio e dei mandanti e che verrà ottemperato a quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti o Consorzi ordinari.
Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 3 con le modalità ivi indicate.

ovvero

Fotocopia autenticata del relativo **atto di costituzione**, qualora il raggruppamento sia costituito prima della presentazione dell'offerta.

d) Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento di cui al precedente punto 11, dovrà essere compilato anche il modello (**Allegato 4)** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, corredato dal documento di identità del firmatario e dall'originale o copia autentica del contratto previsto all'art. 49, comma 2, lett. f), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, avente il contenuto previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010 o, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dalla dichiarazione sostitutiva di cui alla lett. g) del comma 2 dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare tutto quanto previsto nello stesso Allegato 4 con le modalità ivi indicate.
Si precisa che, ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. n. 207/20140, per la qualificazione alla gara il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

1. L'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
2. La durata;
3. Ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

(Nel caso di imprese consorziate di cui all'art. 36, comma 5, e art. 37, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i)

e) **Dichiarazione** da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando **(Allegato 5)**, nella quale l'impresa consorziata, individuata dal Consorzio stabile quale esecutrice del servizio oggetto dell'appalto, dichiara il possesso dei requisiti di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
Detto modulo dovrà essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa consorziata e dovrà essere corredato dal documento di identità del sottoscrittore.
Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.
Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

f) **Passoe** – Stampa su supporto cartaceo del PASSOE generato ai sensi dell'art. 2, comma 3.2, Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (ora ANAC), firmato dal legale rappresentante del concorrente ,ed in caso di partecipazione in forma associata, firmato congiuntamente da tutte le mandanti/consorziate, nonché da eventuali ausiliarie.
La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'art. 6-bis, c.1, D. Lgs. 163/2006 e della deliberazione AVCP 111/2012, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal c. 3 del citato art. 6-bis e fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.
Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>>"AVCpass Operatore Economico"). L'operatore economico dovrà registrarsi e dotarsi di apposita PASSOE ovvero del documento – rilasciato dal Sistema Telematico dell'AVCP che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Pertanto, con riferimento alla comprova dei requisiti di partecipazione richiesti, ad eccezione dei requisiti di carattere generale, l'operatore economico dovrà caricare sul sistema telematico dell'AVCP i documenti sopra elencati

L'aggiudicazione definitiva nei confronti del miglior offerente sarà subordinata alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

g) Idonee **dichiarazioni bancarie (almeno due)** consistenti in lettere di referenze, a comprova della propria capacità economica e finanziaria come previsto dall'art. 41 del D. Lgs. 163/2006., rilasciate da Istituti bancari o altri intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993 e s.m.i.

h) **Cauzione provvisoria di € 19.500,00,00**= (corrispondente al 2% del valore presunto complessivo dell'appalto), costituita, a scelta dell'offerente, mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una Società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/ 1998. La fideiussione deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto di appalto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti la cauzione, se prestata mediante fideiussione, deve essere intestata a tutti i componenti il R.T.I. o Consorzio ordinario, con responsabilità solidale, e sottoscritta almeno dall'impresa mandataria.

I concorrenti che si avvalgono del beneficio di cui all'art. 75, comma 7, del citato D. Lgs. 163/2006 e s.m.i (cauzione a garanzia dell'offerta ridotta del 50%, pari ad €. 9.750,00=), **devono allegare idonea documentazione relativa alla propria certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000**.
Al riguardo, si avverte che il diritto alla riduzione della garanzia, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, viene riconosciuto soltanto se tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità.

i) **Dimostrazione dell'avvenuto versamento di €. 80,00=** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici quale contribuzione dovuta per la partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266, e della Deliberazione dell'Autorità .
Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità di riscossione che l'Autorità , pubblicate sul sito dell'Autorità all'indirizzo http:/www.avcp.it/riscossioni.html.
Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line al "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".
L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica

indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo http://www.lottomaticaservizi.it è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

  La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è causa di esclusione dalla procedura di gara.

j) **Copia del Capitolato Speciale d'Appalto,** debitamente timbrato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante in ogni facciata, in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in esso contenute.

k) **Certificato di avvenuto sopralluogo** per presa visione dei percorsi da effettuare**,** rilasciato dal Responsabile dell'Area Affari Generali o da suo delegato, attestante che il concorrente ha preso conoscenza di tutte le difficoltà logistiche presenti nello svolgimento del trasporto. Si precisa che alla presa visione saranno ammessi esclusivamente il legale rappresentante o suo delegato, le cui qualità e qualifica dovranno essere dimostrate mediante la produzione di idonea documentazione proba
   Il sopralluogo dovrà essere effettuato previo appuntamento con il competente Ufficio Istruzione comunale (telefono: 035/6320114).

Si informa, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

- **BUSTA B,** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **"Offerta qualitativa**" e contenente la seguente documentazione:
  - **Una relazione** (massimo 20 pagine, intese come facciate, formato A4), sottoscritta da un legale rappresentante dell'Impresa concorrente e dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I., che evidenzi il sistema organizzativo proposto indicando tutti gli elementi utili per l'assegnazione dei punteggi indicati al precedente punto 8, ovvero:

    1) Progettualità complessiva dell'organizzazione del servizio di trasporto scolastico con suddivisione nelle varie tipologie di scuola:
       - Trasporto alunni della scuola dell'infanzia (due plessi) sul territorio di Almenno San Bartolomeo),
       - Trasporto alunni della scuola primaria sul territorio di Almenno San Bartolomeo,
       - Trasporto alunni della scuola secondaria di I° grado "L. Angelini" sui territori di Almenno San Bartolomeo, Palazzago e Barzana;
    2) Caratteristiche del parco automezzi: il concorrente dovrà indicare i mezzi adibiti al servizio oggetto della gara comprese eventuali scorte indicando modello, data di immatricolazione, numero di telaio, targa, l'omologazione ambientale (EURO) e numero di posti seduti, rimettendo copia delle carte di circolazione;
    3) Numero del personale impiegato per l'effettuazione del servizio, qualifica ed esperienza professionale di ognuno;
    4) Proposte per servizi e corse aggiuntive;
    5) Modalità di gestione degli imprevisti;
    6) Organigramma del personale.

Le modalità di prestazione del servizio proposte dalla Ditta concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, obbligando l'appaltatore al loro pieno e assoluto rispetto. Tuttavia per gli anni scolastici di durata dell'appalto l'impresa ha l'obbligo di aggiungere o

ridurre eventuali tipologie di automezzi da impiegare, rispetto all'impegno assunto in sede di gara, determinato da modifiche del trasporto. Nel corso dell'esecuzione del servizio inoltre i mezzi potranno anche essere variati, per motivi organizzativi, purché reintegrati con altrettanti che presentino analoghe caratteristiche ed il Comune ha facoltà di richiedere la sostituzione degli automezzi che in riferimento alla loro vetustà ed usura ritiene non affidabili per il loro impiego sul trasporto scolastico.

- **BUSTA C,** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **"Offerta economica**" e contenente la seguente documentazione:
  - **L'offerta economica in bollo,** sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I., che dovrà essere redatta, ai sensi dell'art. 119 del D.P.R. n 207/2010, utilizzando l'apposito modulo di offerta economica, allegato al presente bando (**Allegato 6**) , in cui dovrà essere riportata l'indicazione del ribasso percentuale offerto sul prezzo complessivo posto a base di gara, espresso sia in cifre che in lettere.

La stazione appaltante escluderà i candidati in caso di inottemperanza alle norme di gara che costituisca altresì inadempimento alle prescrizioni del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 163/2006) e al relativo regolamento attuativo (D.P.R. n. 207/2010), di altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

15. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

Le operazioni di gara avranno inizio alle ore 16,30 di lunedì 3 agosto 2015, in seduta pubblica presso la residenza municipale sita in Almenno San Bartolomeo, Via IV Novembre, n. 66.
L'apertura dei plichi verrà effettuata da una Commissione di gara all'uopo nominata presieduta dal Responsabile dell'Area Affari Generali.

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, la Commissione procederà all'apertura delle "Buste A", all'esame della documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti e alle eventuali esclusioni dalla gara, nonché all'apertura delle "Buste B" per verificare la presenza della documentazione richiesta.

La Commissione durante la seduta pubblica, procederà inoltre ad effettuare le operazioni relative al sorteggio di cui all'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. provvederà a richiedere ai concorrenti sorteggiati di comprovare, entro dieci giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara.

Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata con la valutazione delle offerte qualitative e l'assegnazione dei relativi punteggi secondo il criterio indicato al precedente punto 8.

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, data lettura dei punteggi già attribuiti nella fase precedente alle singole offerte qualitative e all'eventuale esclusione degli operatori economici che non hanno raggiunto il punteggio minimo previsto del 35/45 e procederà all'apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche e, data lettura delle stesse, attribuirà i relativi punteggi con il sistema indicato al precedente punto 8, procedendo alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alla formazione della graduatoria.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione appaltante, previa verifica dei dichiarati requisiti, nonché dell'eventuale congruità dell'offerta, che verrà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 86 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i.

L'aggiudicatario che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.

A seguito dell'entrata in vigore del DL 24/06/2014 nr. 90, convertito nella legge 11/08/2014 nr. 114/2014, riguardante i requisiti di ordine generale occorrenti per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici, è stato inserito nell'art. 38 del codice contratti Dlgs 163/06 il nuovo comma 2 bis ai sensi del quale la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive , obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di € 4.875,00, pari a 0,50 del valore di gara il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.
In ottemperanza alla suddetta normativa questa stazione appaltante assegna al concorrente un termine pari a 7 gg perché siano rese , integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Decorso infruttuosamente il termine assegnato il concorrente è escluso dalla gara.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà a richiedere ulteriori offerte migliorative.

Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i).

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva.

Le offerte vincoleranno i soggetti concorrenti non aggiudicatari per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con il soggetto vincitore si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento o scioglimento del contratto con l'originale aggiudicatario (art. 140, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i).

16. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato per scritto dal competente ufficio comunale. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica.

La stipula è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, nonché all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva. L'aggiudicatario è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione.

Qualora l'aggiudicatario non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di trattenere la cauzione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri dell'appalto.

17.CAUZIONE DEFINITIVA

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a costituire la garanzia prevista dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

18.MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il contratto, stipulato in forma pubblica amministrativa, dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto del Capitolato Speciale d'Appalto approvato dalla Giunta Comunale.

19.TRACCIABILITA'

La ditta aggiudicataria dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e si impegnerà a comunicare il c.c. postale o bancario dedicato (anche non in via esclusiva) ai sensi dell'art. 3 c. 1 della citata L. 136/2010 e s.m.i. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto. Il pagamento delle fatture verrà effettuato nel rispetto delle norme inerenti la regolarità contributiva e la tracciabilità dei flussi finanziari.

20. FATTURAZIONE

Ai sensi di quanto stabilito dal Decreto Ministeriale (MEF) 03 aprile 2013 n. 55, le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico tramite il Sistema di Interscambio ossia il sistema informatico gestito dall'Agenzia delle Entrate. Le fatture in formato elettronico dovranno:

- Essere firmate digitalmente;
- riportare il codice identificativo di gara (CIG);
- il codice univoco (il codice univoco del Comune di Almenno San Bartolomeo è: UFWUHC

L'omessa indicazione in fattura di una delle informazioni sopra riportate, comporterà la non accettazione della fattura che sarà respinta.
Le eventuali contestazioni sulla qualità del servizio interrompono il termine di ammissione a pagamento delle fatture.
La ditta aggiudicataria si impegna a notificare tempestivamente le variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento. In difetto di tale notificazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, la ditta esonera il Comune da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.
I crediti dell'Appaltatore nei confronti dell'Ente, non possono essere ceduti senza il consenso dell'Ente.

21. DISPOSIZIONI DI RINVIO ED INFORMAZIONI

Per tutto quanto non contemplato nel presente bando di gara si fa riferimento al Capitolato speciale d'appalto ed alle direttive comunitarie in materia di appalti e disposizioni di legge nazionali e regionali in materia.
Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti all'Ufficio Istruzione del Comune di Almenno San Bartolomeo, Via IV Novembre, 66 – Almenno San Bartolomeo - aperto al pubblico nei seguenti orari:
- martedì dalle ore 16,30 alle ore 18,00 – giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 - Tel. 035/63.201.14 – Fax 035/63.201.28. Indirizzo e-mail: scuola@comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it
Sito internet: www.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it
Responsabile del procedimento di gara: D.ssa Leandra Saia – Responsabile dell'Area Affari Generali.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA
F.to Saia D.ssa Leandra

Almenno San Bartolomeo, 05 giugno 2015

Allegati:

- Allegato 1: istanza di partecipazione e dichiarazione requisiti
- Allegato 2: Autocertificazione sostitutiva di certificazione/atto notorio
- Allegato 3: Atto di impegno a costituire RTI
- Allegato 4: dichiarazione dell'Impresa ausiliaria
- Allegato 5: dichiarazione dell'impresa consorziata
- Allegato 6: offerta economica